

Selectieleidraad openbare biedprocedure gronduitgifte Tramper III



Datum: 16 september 2024

Status: definitief

1 Inleiding

1.1 Selectieleidraad

Voor u ligt de selectieleidraad van de gemeente Reimerswaal met betrekking tot de biedprocedure voor de uitgifte van gronden voor 21 woningen in de wijk Tramper III te Hansweert. Belangstellenden worden van harte uitgenodigd om zich aan te melden voor deze procedure. De uitgifte van deze gronden is geen aanbestedingsplichtige overheidsopdracht. Het aanbestedingsrecht is daardoor niet van toepassing op deze biedprocedure. Dit document beschrijft de wijze waarop inschrijvers een inschrijving kunnen indienen conform de voorwaarden, eisen en wensen van de gemeente Reimerswaal.

1.2 Aanleiding

De gemeente Reimerswaal wil een uitbreiding van de woonwijk Tramper in Hansweert realiseren. Het wijzigingsplan Tramper III, vastgesteld door het college op 20 juni 2023, geeft de mogelijkheid om in totaal 30 woningen te realiseren. Het vastgestelde wijzigingsplan zal de basis zijn voor de uitgifte van de gronden voor de 21 woningen waar deze selectieleidraad over gaat. Uitgevende partij is het college van burgemeester en wethouders van de Gemeente Reimerswaal.

Bezoekadres:

Oude Plein 1, 4416 AK Kruiningen

Postadres:

Postbus 70, 4416 ZH Kruiningen

Contactpersoon:

De heer M.J. Kap (projectleider)

Email: m.kap@reimerswaal.nl

Telefoon 06-5568359

1.3 Doel

Het doel van deze procedure is om te komen tot de uitgifte van gronden ten behoeve van de realisatie van 15 rijwoningen en 6 halfvrijstaande woningen. Op deze wijze wordt een belangrijke stap gezet naar de ontwikkeling en realisatie van woningen in de wijk Tramper III te Hansweert.

1.4 Type procedure

De gemeente volgt voorafgaand aan de contractering met een marktpartij een openbare biedprocedure. Deze biedprocedure bestaat uit een tweetal fasen, namelijk:

1. Een biedingsfase;
2. Een gunningsfase.

In de biedingsfase worden belangstellenden uitgenodigd zich aan te melden. In deze fase kunnen belangstellenden hun bieding indienen. De opdracht wordt vervolgens gegund aan de gegadigde die het hoogste bod uitbrengt, en aan alle in dit document genoemde voorwaarden voldoet.

1.5 Geheimhouding

Alle door de gemeente verstrekte informatie in het kader van deze biedprocedure dient vertrouwelijk te worden behandeld. De gegevens worden enkel gebruikt voor het doel waar zij voor zijn verstrekt. De inschrijving die u indient, wordt na ontvangst eigendom van de gemeente. Deze gegevens worden vertrouwelijk door de gemeente behandeld.

2 Omschrijving van de opdracht

2.1 Scope van deze leidraad

De verkoop die is beschreven in dit document gaat over de verkoop van bouwrijpe grond van de gemeente Reimerswaal. De gemeente is momenteel bezig om de grond bouwrijp te maken en verwacht dat november 2024 deze werkzaamheden zijn afgerond. Bouwrijp betekent dat bouwwegen, riolering tot de erfgrans en de hoofdtracés van de nutsvoorzieningen aanwezig zijn. De huisaansluitingen van de nutsvoorzieningen worden dus niet door of namens de gemeente Reimerswaal verzorgd.

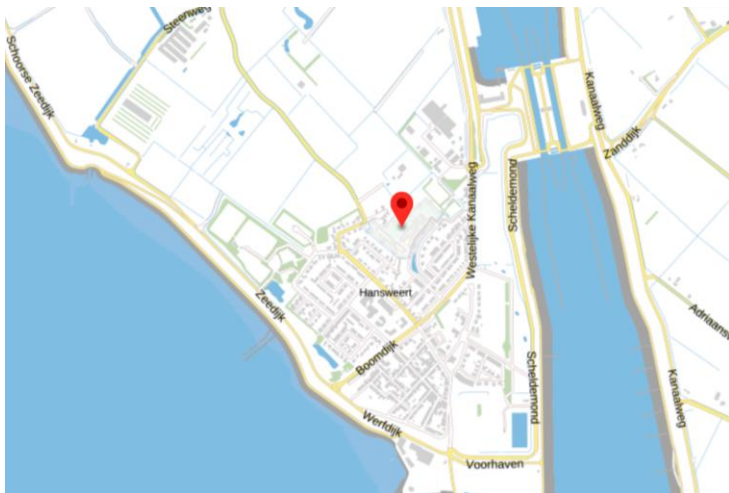
De grond is onbebouwd en ligt momenteel braak in afwachting van een ontwikkeling. De grond is kadastraal bekend als gemeente Kruiningen, sectie H, nummer 2680. De grond is op te delen in twee zones:

- Op het oostelijk gedeelte van het projectgebied is ruimte voor 6 halfvrijstaande woningen. De oppervlakte van dit veld is circa 2.640 m²;
- Op het zuidelijk gedeelte van het projectgebied is ruimte voor 15 rijwoningen, uitgevoerd in drie blokken van vijf rijwoningen. De oppervlakte hiervan is in totaal circa 2.904 m².

Op deze gronden dienen woningen gerealiseerd te worden die passen binnen de regels van het wijzigingsplan Tramper III en de Welstandsnota Reimerswaal 2017. In het navolgende wordt hier nader op ingegaan.

2.2 Plangebied Tramper III

Tramper III is een nieuwe woonwijk aan de noordzijde van de kern Hansweert tussen de Sloestraat en de Maartenbroersweg. De gemeente heeft deze gronden in eigendom. Het voornemen van de gemeente Reimerswaal is om hier de bouw van 30 grondgebonden woningen mogelijk te maken.



Indicatieve ligging plangebied Tramper III in Hansweert

Het nieuwbouwplan Tramper III krijgt een mix aan woonmilieus. In het gebied is plaats voor vrijstaande woningen, halfvrijstaande woningen en aaneengesloten woningen. Deze biedingsprocedure gaat alleen over de realisatie van 6 halfvrijstaande woningen en 15 aaneengesloten woningen, uitgevoerd in drie blokken van 5 woningen. De 5 vrijstaande woningen aan de zuidoostzijde van Tramper III en de 4 noordelijkste halfvrijstaande woningen, blijven in deze

biedprocedure dus buiten beschouwing. In onderstaande afbeelding is de ligging van de 21 woningen globaal gevisualiseerd.



Plangebied selectieleidraad Tramper III in Hansweert

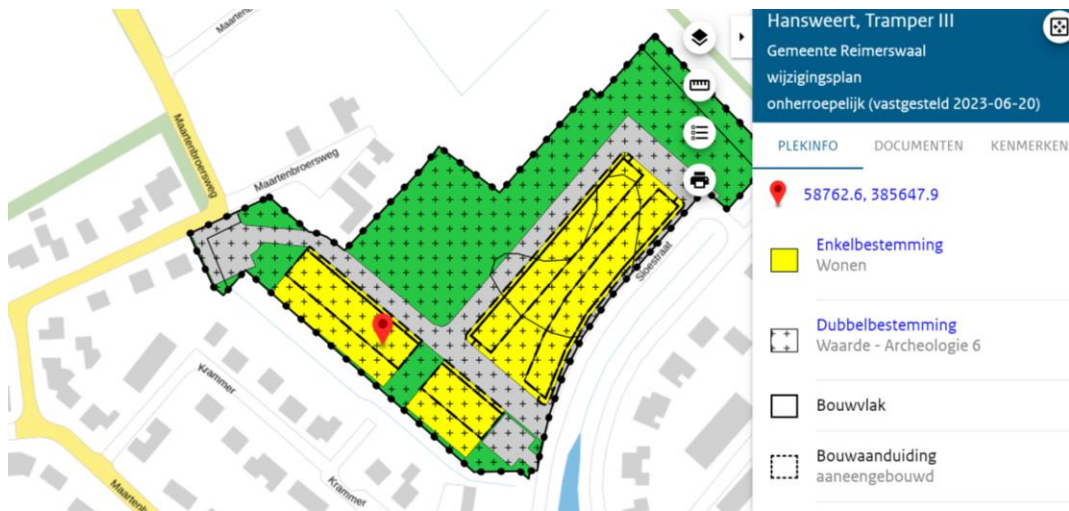
2.3 Wijzigingsplan Hansweert Tramper III

Voor de wijk Tramper III heeft het college het wijzigingsplan ‘Hansweert, Tramper III’ vastgesteld. Dit wijzigingsplan is inmiddels onherroepelijk. Dit wijzigingsplan is per 1 januari 2024 opgegaan in het Omgevingsplan Reimerswaal. De beoogde woningen hebben in het wijzigingsplan de bestemming ‘Wonen’ gekregen waarbij in de regels van het bestemmingsplan een maximale goothoogte van 6,0 meter en een maximale bouwhoogte van 10,0 meter is opgenomen.

In het kader van deze wijzigingsprocedure is een verkennend bodemonderzoek uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de grond geschikt is voor de beoogde woonfunctie. Dit bodemonderzoek is als bijlage 4 bij dit document gevoegd.

Het wijzigingsplan, met toelichting, onderzoeken en alle overige van toepassing zijnde regels, is te vinden op de website: <https://omgevingswet.overheid.nl/regels-op-de-kaart/viewer> en kan op verzoek worden toegestuurd.

Een impressie van de verbeelding van het wijzigingsplan ‘Hansweert, Tramper III’ is hieronder opgenomen:

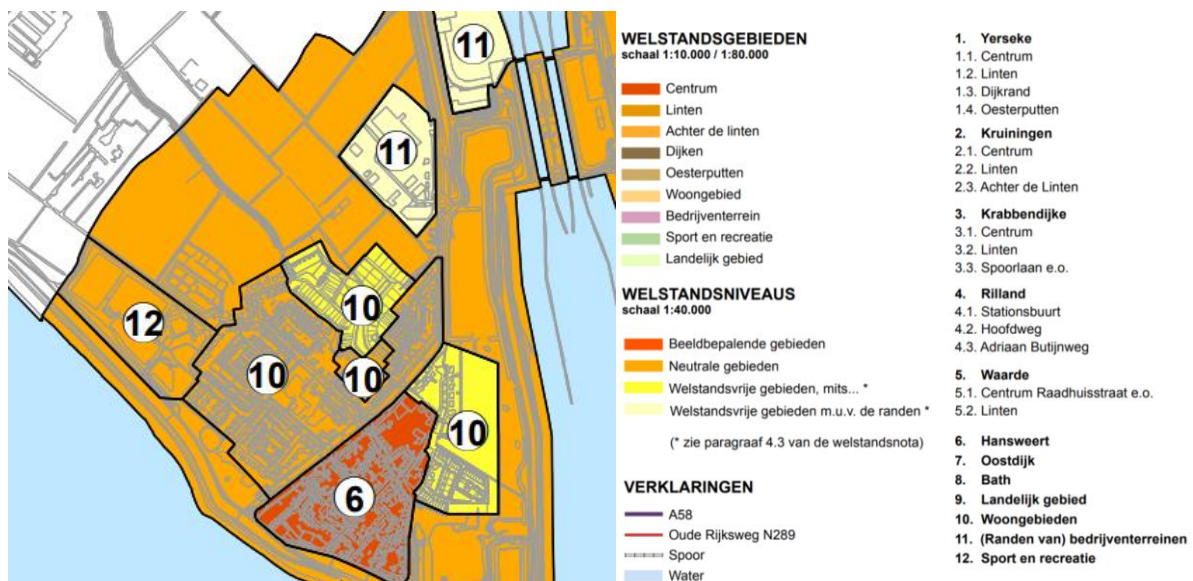


Uitsnede verbeelding wijzigingsplan 'Hansweert, Tramper III'

2.4 Welstandsnota Reimerswaal 2017

De raad van de gemeente Reimerswaal heeft een welstandsnota vastgesteld. De nota is leidraad voor de beoordeling of er voldaan wordt aan de redelijke eisen van welstand. De adviescommissie ruimtelijke kwaliteit is de aangewezen instantie om hier een advies over te geven.

In de welstandsnota is het plangebied aangewezen als onderdeel van de 'Welstandsvrije gebieden, mits...'. In onderstaande afbeelding is dit gevisualiseerd.



Uitsnede uit Welstandsnota Reimerswaal 2017

Bij de vaststelling van de nota is besloten om nieuwe woongebieden tot aan oplevering welstandsvrij te verklaren. Het gaat om nieuwe woongebieden die de bestaande structuur doorbreken en waaraan een gemotiveerd stedenbouwkundig plan ten grondslag ligt. Belangrijk blijft dat de gecreëerde stedenbouwkundige samenhang en structuur voor de toekomst het uitgangspunt blijft voor de verdere ontwikkeling van een gebied. Dat gebeurt door na realisatie/oplevering van een nieuwbouwproject (per hoofdgebouw) er weer een neutraal welstandsniveau aan toe te kennen. Hierdoor worden de algemene kwaliteitsbeginselen in de vorm van de welstandscriteria voor

neutrale woongebieden en de welstandscriteria voor kleine bouwwerken na realisatie/oplevering weer van toepassing.

De Welstandsnota Reimerswaal in zijn geheel te raadplegen op de website van de gemeente Reimerswaal: [Welstandsnota 2017.pdf \(reimerswaal.nl\)](#) en kan op verzoek worden toegestuurd.

3 Waaraan moet u als inschrijver voldoen

De Gemeente Reimerswaal beoordeelt de inschrijvingen op formele en materiële eisen. Dit betekent dat Inschrijvingen moeten voldoen aan geldende regels (compleet, op tijd e.d.) en moeten bieden wat de gemeente vraagt. Inschrijvingen die niet aan deze eisen voldoen, komen niet in aanmerking voor verdere beoordeling en gunning. De volgende uitgangspunten gelden voor de inschrijving:

1. U bent als rechtspersoon ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. U dient uw uittreksel van het KVK mee te sturen met uw inschrijving;
2. Alle te realiseren woningen dienen onder het Garantie Instituut Woningbouw (GIW-garantie of gelijkwaardig) te worden aangeboden;
3. U heeft in de afgelopen drie jaar minstens twee woningbouwprojecten van tenminste 15 woningen (per project) uitgevoerd. U dient een referentieopdracht te overleggen waarin dit wordt aangetoond. De twee referenties dient u mee te sturen met uw inschrijving;
4. De inschrijfprijs dient minimaal € 1.083.990,- te zijn (excl. BTW, incl. indexering voor 2025);
5. U dient voor eigen rekening en risico een plan in voor 21 woningen;
6. U dient een plan in dat onvoorwaardelijk voldoet aan alle regels van het wijzigingsplan 'Hansweert, Tramper III' en de welstandsnota Reimerswaal 2017;
7. De ontwikkeling van de woningen dient minimaal te voldoen aan het Besluit bouwwerken leefomgeving en de Waterwet;
8. De 6 halfvrijstaande woningen worden voor maximaal 390.000 euro aangeboden vrij op naam;
9. De 15 rijwoningen worden voor maximaal 300.000 euro aangeboden vrij op naam;
10. Alle woningen zijn aantoonbaar levensloop-ready wat impliceert dat de woning zonder grote bouwkundige aanpassingen levensloopbestendig te maken zijn;
11. Door in te schrijven gaat de inschrijver onvoorwaardelijk en zonder voorbehouden akkoord met de koop- realisatieovereenkomst welke in bijlage 3 is opgenomen;
12. U dient uw aansprakelijkheidsverzekering in;
13. U gaat akkoord met de wijze van betalen. Het moment van het voldoen van de volledige koopsom is bij afname van de kavels. Dit betaalmoment is uiterlijk 6 maanden na start van de verkoop van de woningen. Deze start is uiterlijk twee maanden na onherroepelijk worden van de gunning;
14. Er is geen onherroepelijk vonnis of arrest of veroordeling uitgesproken tegen u op grond van Artikel 140, 177, 117a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 238 ter tweede lid, 416, 417, 417bis, 420ter of 420quater van het 'Wetboek van Strafrecht';
15. De gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of van liquidatie en is evenmin voorwerp van surseance van betaling of in een andere vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde Wet- en Regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie.

4 Gunning

4.1 Gunningscriterium

Gunning geschiedt op basis van de hoogste inschrijfprijs. Het hoogste bod wordt, met inachtneming van de andere in dit document genoemde voorwaarden, geaccepteerd. Er is, op basis van een getaxeerde grondprijs, een minimum inschrijfsom vastgesteld van € 1.083.990,-. Inschrijvingen met een lagere prijs worden uitgesloten van verdere deelname van de verkoopprocedure. De inschrijver geeft de inschrijfsom op middels het bij dit document gevoegde inschrijfformulier.

4.2 Wat vragen wij?

Er dient een schetsontwerp te worden ingediend waarin u aantoont en toelicht welke ontwerpkeuzes u maakt en waarom u deze maakt. Daarbij gaat u in ieder geval in op beeldkwaliteit, duurzaamheid en levensloopbestendigheid. U laat tevens een duidelijk beeld van de architectuur zien. Daarnaast dient u los van dit ontwerp uw bod op de grond in via het voorgeschreven inschrijfformulier en voldoet u aan deze selectieleidraad waaronder hoofdstuk 3 en de paragrafen 4.3 en 4.4.

4.3 Vormvereisten:

U hanteert duidelijke maatvoering van de woningen (lxbxh) en kavels, in combinatie met een gevelbeeld en referentiebeelden. Erfafscheidingen en groen moeten worden meegenomen in het ontwerp. Er mogen geen overschrijdingen plaatsvinden van de te verkopen grond. U toont daarbij aan dat het bouwplan binnen het wijzigingsplan past. U dient uw voorstel in pdf in.

4.4 Beschrijving en beoordeling financiële aspecten

De Inschrijver moet de prijs invullen op het inschrijfformulier (bijlage 1). Daarbij geldt de volgende instructie:

1. vermeld de prijs in euro's en exclusief btw;
2. vermeld geen bedrag lager dan de voorgeschreven inschrijfsom van € 1.083.990,-.
3. hanteer geen prijs die de beoordelingssystematiek misbruikt of het gebruik ervan onmogelijk maakt;
4. zorg voor ondertekening van het inschrijfformulier (bijlage 1) door een persoon die daartoe rechtsgeldig bevoegd is.

Deze instructie is bindend. Als de Inschrijver hiervan afwijkt, legt de Gemeente de Inschrijving terzijde en komt de Inschrijver niet voor gunning in aanmerking. Over de ingevulde bedragen gaat de Gemeente geen onderhandelingen aan.

4.6 Rangschikking

Op basis van het hoogste bod conform 4.1 bepaalt de Gemeente welke Inschrijver economisch de meest voordelige Inschrijving heeft gedaan. In het uitzonderlijke geval dat ook dan nog twee of meer Inschrijvingen gelijk als hoogste eindigen, bepaalt de Gemeente door loting welke Inschrijver voor gunning in aanmerking komt. Deze eventuele loting wordt verricht onder toezicht van een onafhankelijke notaris.

4.7 Beoordelingsteam

Voor het beoordelen van de ingediende Inschrijvingen is een beoordelingsteam samengesteld bestaande uit onderstaande functionarissen:

1. Beleidsmedewerker Openbare Ruimte;
2. Projectleider;
3. Planeconoom;
4. Beleidsadviseur Wonen.

Het beoordelingsteam heeft uitsluitend tot doel om te beoordelen:

- of de inschrijvingen aan het ruimtelijk kader voldoen;
- of de inschrijvingen aan de voorwaarden zoals benoemd in hoofdstuk 3 voldoen;
- en ter verificatie welke gegadigde het hoogste bod heeft uitgebracht.

5. Hoe verloopt de procedure? Hoe schrijft u in?

5.1 Manier van inschrijving

Binnen deze verkoopprocedure kunt u zich inschrijven door het inschrijfformulier in bijlage 1 geheel in te vullen. Het ingevulde formulier stuurt u per mail aan: m.kap@reimerswaal.nl. Hierbij stuurt u de inschrijving van de Kamer van Koophandel mee en uw referentieprojecten.

5.2 Planning verkoopprocedure

Voor deze verkoopprocedure geldt de onderstaande planning.

Proces	Datum en tijd*
Publicatie van de Verkoop	25 september 2024
Indienen van de inschrijving	26 september – 13 december 2024, 17.00 uur
Gelegenheid om schriftelijk vragen te stellen	26 september 11 oktober 2024
Beantwoording inlichtingenronde	5 november 2024
Uiterlijke ontvangst van de Inschrijvingen	29 november 2024, 17.00 uur
Uiterlijke beoordeling van de Inschrijvingen	13 december 2024
Gunning	20 december 2024

**Aan deze planning kunnen Inschrijvers geen rechten ontleenen.*

5.2.1 Uiterste datum inschrijving

De uiterste datum is in bovenstaande planning opgenomen. Wees op tijd met het indienen van uw Inschrijving. U draagt als Inschrijver het risico van vertraging tijdens de digitale verzending. Na de uiterste datum en het uiterste tijdstip kunt u geen Inschrijving meer indienen. Inschrijvingen die de gemeente ontvangt na de uiterste datum en het uiterste tijdstip neemt de Gemeente niet in behandeling. In dat geval komt indiener niet voor Verkoop in aanmerking.

5.2.2 Voorbehoud

De Gemeente heeft het recht om deze verkoopprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten. Dat zou kunnen gebeuren als zich relevante omstandigheden of onvoorziene situaties voordoen. De Gemeente beoordeelt of er van zulke omstandigheden of van zo'n situatie sprake is. Bij stopzetting van de verkoopprocedure heeft u als Inschrijver geen recht op vergoeding van welke kosten dan ook die u heeft gemaakt of nog zal maken vanwege deze verkoopprocedure. Ook geeft de Gemeente geen vergoeding van geleden schade, in welke vorm dan ook. Tevens maakt de gemeente het voorbehoud om de Wet Bibob toe te kunnen passen.

5.2.3 Kosten Inschrijving

U doet de Inschrijving voor eigen rekening en eigen risico. Kosten die u als de Inschrijver maakt, komen niet voor vergoeding door de Gemeente in aanmerking. Het maken van een financieringsvoorbehoud is eveneens niet mogelijk.

5.2.4 Onduidelijkheden, omissies, tegenstrijdigheden en akkoord voorwaarden

Dit Verkoopdocument en de bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Constateert u toch onduidelijkheden, tekortkomingen of tegenstrijdigheden, dan verwacht de Gemeente van u dat u daarover vragen stelt op de manier die in dit Verkoopdocument is beschreven. Als u als Inschrijver

bezwaren heeft tegen dit Verkoopdocument, of tegen onderdelen van de verkoopprocedure, dan moet u die zo vroeg mogelijk indienen, en in ieder geval vóórdát u de Inschrijving indient. De manier van indiening van bezwaren is beschreven in paragraaf 5.2.7. van dit document. Als u uw bezwaar niet op deze manier kenbaar maakt, verliest u het recht om op dit punt bezwaar te maken.

Door een Inschrijving in te dienen, stemt u als Inschrijver in met alle voorwaarden van deze verkoopprocedure die staan beschreven in dit Verkoopdocument, inclusief de bijlagen. De Gemeente neemt geen Inschrijving in behandeling die is ingediend onder afwijkende voorwaarden. Een dergelijke inschrijving komt niet voor gunning van de Verkoop in aanmerking.

5.2.5 Voorwaarden

Op deze verkoopprocedure, de Inschrijving en de Verkoop, zijn uitsluitend de voorwaarden van toepassing die de Gemeente in of bij dit Verkoopdocument (en bijlagen) + overeenkomst heeft gesteld.

De Inschrijver kan vragen stellen over de inhoud of inhoudelijke wijzigingen van de overeenkomst voorstellen. U kunt dit doen op de eerder toegelichte voorgeschreven wijze. Op basis van uw vragen of van de voorgestelde wijzigingen besluit de Gemeente of ze de overeenkomst aanpast. De gemeente is niet verplicht de voorgestelde wijzigingen over te nemen.

Voorafgaand aan de ondertekening stelt de Gemeente de definitieve versie van de overeenkomst en de daarvan deel uitmakende bijlagen beschikbaar aan de Inschrijver met wie de Gemeente de overeenkomst aangaat.

Door in te schrijven gaat de Inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met de definitieve overeenkomst en de daarvan deel uitmakende bijlagen. Verbindt inschrijver andere voorwaarden aan zijn Inschrijving? Dan beschouwt de Gemeente de Inschrijving als 'niet gedaan'. De Inschrijver komt dan niet in aanmerking voor eventuele gunning van de Verkoop.

5.2.6 Vragen

Vragen worden door de Gemeente in één inlichtingenronde beantwoord. U kunt tot uiterlijk 30 mei 2024 vragen stellen over het Verkoopdocument en over deze verkoopprocedure. De vragen en de antwoorden daarop geeft de Gemeente eveneens geanonimiseerd weer (per mail) in een 'nota van inlichtingen'.

5.2.7 Klachten over procedure

In een verkoopprocedure is goede communicatie tussen alle partijen essentieel om tot een goed resultaat te komen. Wanneer partijen van mening verschillen, vinden wij het belangrijk om snel en in gezamenlijk overleg tot een oplossing tekomen. De gemeente streeft naar een snelle en zorgvuldige afhandeling van klachten.

Bij de gemeente handelen we volgens onze eigen klachtenregeling. Om klachten zorgvuldig af te handelen, hebben we een klachtencoördinator. Wij doen ons uiterste best om uw klacht zo goed mogelijk op te lossen.

Op zowel de verkoopprocedure als de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing is. Alle geschillen voortvloeiende uit de onderhavige procedure en/of de te sluiten overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde(Voorzieningen)rechter in het arrondissement waar de gemeente is gevestigd.

5.2.8 Taal

De Gemeente en de Inschrijver gebruiken bij deze verkoopprocedure en de uitvoering van de Verkoop duidelijke Nederlandse taal. Alle documenten die de Inschrijvers indienen, moeten daarom in het Nederlands zijn geschreven. Een uitzondering is mogelijk als de Gemeente oordeelt dat een Inschrijver gegronde redenen heeft om te kiezen voor een andere taal. In dat geval vraagt de Inschrijver of Combinatie vóór het sluiten van de indieningstermijn van de eersteinlichtingenronde schriftelijk en gemotiveerd om toestemming. Het uitvoerend personeel van Inschrijver dat tijdens de Verkoop met de Gemeente contact onderhoudt, moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.

5.2.9 Intellectueel eigendom

De Gemeente heeft het intellectueel eigendomsrecht van de door de Gemeente bij deze verkoopprocedure verstrekte informatie. Zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente mag niemand iets uit dit Verkoopdocument of de bijbehorende bijlagen vermenigvuldigen.

De Inschrijving, inclusief alle bijbehorende documenten, die de Inschrijver op basis van dit Verkoopdocument aanbiedt aan de Gemeente, worden eigendom van de Gemeente. Als de Gemeente informatie krijgt waarvan de Gemeente weet dat die vertrouwelijk is, of als de Gemeente in redelijkheid behoort te weten dat die vertrouwelijk is, dan behandelt de Gemeente deze informatie vertrouwelijk. Hiervan kan de Gemeente afwijken als de Gemeente door rechtelijke uitspraken of wettelijke bepalingen verplicht is deze informatie openbaar te maken.

5.2.10 Vertrouwelijkheid Inschrijving

De Inschrijving van Inschrijver inclusief alle documenten die de Gemeente als onderdeel van de Inschrijving worden aangeboden worden eigendom van de Gemeente. De Gemeente behandelt de van Inschrijver afkomstige informatie, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent dan wel redelijkerwijs behoort te kennen, vertrouwelijk behoudens het geval dat de Gemeente op grond van wettelijke verplichtingen gehouden is tot openbaarmaking.

5.2.11 Termijn van gestanddoening

Uw Inschrijving heeft een minimale geldigheidsduur van 90 kalenderdagen na de uiterste datum van indiening van de Inschrijving. Tijdens deze periode is de Inschrijving bindend en onherroepelijk.

Als er over de voorgenomen gunning een civielrechtelijk kort geding aanhangig is gemaakt, wordt deze termijn automatisch verlengd tot en met 30 kalenderdagen na de dag waarop het vonnis in kort geding in eerste instantie is gewezen. De Gemeente kan altijd om verlenging van de gestanddoeningstermijn vragen.

5.2.12 Ondertekening en geldigheid verklaringen

De Inschrijving en de in te dienen verklaringen moeten rechtsgeldig zijn ondertekend. Het betreft:

- Het inschrijfformulier

Dit betekent dat een daartoe bevoegde functionaris van de Inschrijver moet hebben ondertekend. De rechtsgeldigheid moet blijken uit de Inschrijving in het nationale Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Is de Inschrijver een Combinatie van ondernemingen, dan moet van alle deelnemende ondernemingen een rechtsgeldig bevoegde functionaris de Inschrijving ondertekenen (of een doordeze functionaris gevolmachtigde op bovenvermelde wijze).

5.2.13 Voornemen tot gunning

De Gemeente maakt aan alle Inschrijvers schriftelijk en gelijktijdig bekend aan welke Inschrijver of Inschrijvers zij de Verkoop wil gunnen. Deze gunningsbeslissing neemt de Gemeente nadat zij de voor gunning in aanmerkingkomende Inschrijvingen heeft beoordeeld en gecontroleerd.

De gunningsbeslissing is een voornemen tot gunning. Deze beslissing houdt geen aanvaarding in van de Inschrijving. Zo spoedig mogelijk neemt de Gemeente contact op met deze Inschrijver over de daadwerkelijke gunning en over het sluiten van de overeenkomst.

Inschrijvers die bezwaar hebben tegen het gunningsvoornemen moeten dit bezwaar binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van het gunningsvoornemen in een civielrechtelijk kort geding aanhangig maken. Dit moet gebeuren bij de civiele rechter van de rechtbank (Zeeland/ West Brabant) te Middelburg. Deze termijn geldt als vervaltermijn. Dit betekent dat een bezwaar dat na deze termijn wordt ingediend niet ontvankelijk is. Uitgebrachte dagvaardingen beschouwt de Gemeente als openbare stukken. De Gemeente heeft het recht deze ter beschikking te stellen aan derden, onder wie alle andere Inschrijvers.

Bijlage 1: Inschrijfformulier

Bijlage 2: Vragenformulier t.b.v. Nota van inlichtingen

Bijlage 3: Model koop/realisatie overeenkomst

Bijlage 4: Verkennend bodemonderzoek

Bijlage 5: Algemene voorwaarden voor de verkoop van woningbouwkavels Reimerswaal 2019